

|                                                                                                                                     |                          |                  |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|-------------------|
| <br>SİİRT<br>ÜNİVERSİTESİ<br><i>Bilimin İzinde</i> | <b>YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ</b> | Doküman No       | <b>SIÜ.GT-120</b> |
|                                                                                                                                     |                          | İlk Yayın Tarihi | <b>15.10.2018</b> |
|                                                                                                                                     |                          | Revizyon Tarihi  |                   |
|                                                                                                                                     |                          | Revizyon No      |                   |
|                                                                                                                                     |                          | Sayfa            | <b>1/1</b>        |

**ORGANİZASYONDAKİ YERİ** : Rektöre bağlı görev yapar

**VEKALET EDECEK** :

**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:**

- Yüksekokul Kurullarına başkanlık etmek, ilgili kurulların karar ve birimler arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Yüksekokulunun genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Yüksekokulunun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Yüksekokulu bütçesi ile ilgili öneriyi Yüksekokul Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Yüksekokulunun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.,
- Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri için gerekli koşulları sağlamak,
- Yüksekokulun öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur
- Harcama yetkilisi görevini yürütmek.
- Kanun ve Yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

**GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 Sayılı YÖK’da belirtilen niteliklere sahip olmak.

|                                                 |                                                 |                                                   |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Hazırlayan<br>Mali Hizm Uzm. Yrd.<br>Yiğit AKAR | Sistem Onayı<br>Dr. Öğr. Üyesi<br>Mustafa ÇELİK | Yürürlük Onayı<br>Prof. Dr.<br>Cemalettin ERDEMCI |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|